



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 37» Г. БЕЛГОРОДА

### П Р И К А З

« \_\_\_\_ » августа 2023 г.

№ \_\_\_\_\_

#### **О внедрении единой модели профориентационной деятельности, «Профориентационный минимум» (Профминимум) в школе на базовом уровне в 2023 - 2024 учебном году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27 декабря 2019 года № 1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 марта 2018 года № 05-71 «О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов», в целях обеспечения объективности организации и проведения процедур оценки качества образования в образовательном учреждении

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить заместителя директора **Козлову И.Г.**, ответственным специалистом по организации профориентационной работы.

2. Утвердить план профориентационной работы на 2023/2024 учебный год в соответствии с базовым уровнем реализации Профминимума МБОУ СОШ №37 в объеме 40 часов за учебный год, по трем обязательным для реализации направлениям:

- урочная деятельность (не менее 4-х часов);
- внеурочная деятельность: курс занятий «Россия - мои горизонты (в объеме 34 часа);
- взаимодействие с родителями (не менее 2-х часов)

3. Определить ответственными специалистами по организации профориентационной работы в МБОУ СОШ № 37 педагога-психолога **Фролову Н.Н.**, учителей-предметников школы и классных руководителей 6-11 классов:

- **Зеркалову Э.С.** (6 «А» класс)

- Яковлеву Е.Ю. (6 «Б» класс)
- Колесникову Г.Н. (6 «В» класс)
- Соколову Н.И (7 «А» класс)
- Ефимову А.В. (7 «Б» класс)
- Юрьеву А.А. (8 «А» класс)
- Савельеву С.Ю. (8 «Б» класс)
- Сергееву Л.В. (8 «В» класс)
- Матвейченко Е.Н. (9 «А» класс)
- Ляшенко И.С. 9 «Б» класс)
- Лунину Т.В. (9 «В» класс)
- Дрожжину Е.В. (10 класс)
- Хантелеву И.Н. (11 класс)

4. Заместителям директора **Козловой И.Г. Ляшенко И.С.**, ответственным по профориентации пройти 6-ти часовой инструктаж по организации и проведению профориентационной работы на платформе проекта "Билет в будущее".

5. Заместителю директора **Козловой И.Г.:**

5.1. Предусмотреть в расписании занятий внеурочной деятельности проведение курса профориентационных занятий "Россия - мои горизонты" по четвергам в объеме 1 часа в неделю.

5.2. Разместить на сайте МБОУ СОШ № 37 список программ профессионального обучения, доступных обучающимся в 2023/2024 учебном году (на базе БМТК 10 класс: мастер маникюра и слесарь-ремонтник, 11 класс: парикмахер).

5.3. Вести мониторинг готовности школы к реализации Профминимума и мониторинг реализации Профминимума (срок декабрь, май)

6. Заместителю директора **Ляшенко И.С.:**

6.1. Разместить на сайте МБОУ СОШ №37 список программ дополнительного образования, доступных обучающимся в 2023/2024 учебном году.

6.2. Обеспечить организованное участия родителей обучающихся в двух Всероссийских родительских собраниях по профориентации, запланированных **Фондом Гуманитарных Проектов при поддержке Минпросвещения России в сентябре и феврале 2023-2024 учебного года.**

6.3. **Включить в повестку внутренних** родительских собраний вопросы профориентации, используя материалы Всероссийских собраний.

6.4. **Довести до сведения классных руководителей** методические рекомендации по организации работы с родителями обучающихся в рамках профессиональной ориентации школьников на платформе проекта «Билет в будущее».

7. Педагогу-психологу **Фроловой Н.Н.** провести диагностику с целью выявления склонностей и образовательных потребностей обучающихся. Результаты предоставить в срок 8 ноября 2023 года.

8. **Учителям-предметникам школы** предусмотреть в рабочих программах цикла профориентационного компонента (например, в рамках предмета «Химия» посвящение одного из уроков практическому применению химических законов в работе предприятий, например, фармакологической отрасли); **использовать готовые материалы по предмету, на платформе проекта «Билет в будущее».**

9. **Педагогам школы** использовать в работе Методические рекомендации по реализации профориентационного минимума в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, ознакомиться Методические условия реализации профориентационного минимума.

10. Контроль исполнением приказа возложить на заместителей директора Козлову И.Г. и Ляшенко И.С.

Директор школы:

И.В. Кузьмина

Козлова И.Г.

23-27-92

Ознакомлены с приказом:

1. Козлова И.Г.
2. Ляшенко И.С.
3. Фролова Н.Н.
4. **Ефимова А.В.**
5. Зеркалова Э.С.
6. Яковлева Е.Ю.
7. Шубина Н.А.
8. **Колесникова Г.Н.**
9. Матвейченко Е.Н.
10. Сахневич В.А.
11. **Сергеева Л.В.**
12. Седых Л.М.
13. Гончарова А.А.
14. Юрьева А.А.
15. Дрожжина Е.В.
16. Медведева Н.В.
17. Савельева С.Ю.
18. **Соколова Н.И.**
19. Хантелёва И.Н.
20. Пономарева М.А.
21. **Зайцева Л.Ф.**
22. Гончаренко А.Ю.
23. Копылова М.Н.
24. Уколов Д.С.
25. **Лунина Т.Н.**
26. Белянинов С.Н.